

[FAQ] Sou responsável por comissão, câmara ou conselho, como faço para criar e tramitar documentos e processos eletrônicos destas instâncias e conceder acesso ao demais membros?

01/12/2025 20:41:02

[FAQ Article Print](#)

Category:	Sistemas Administrativos::SUAP - Módulo de Documento Eletrônico	Votes:	0
State:	public (all)	Result:	0.00 %
		Last update:	16:24:00 - 10/26/2023

Keywords

SUAP; Documento Eletrônico; responsável; comissão; câmara; conselho; como faço; criar; tramitar; documentos; processos eletrônicos; processo; eletrônico; conceder acesso; acesso; membros

Procedimento (public)

Primeiramente é necessário solicitar à Diretoria de Gestão de Pessoas que conceda permissão de Responsável pelo Setor.

Após ter sido concedida a permissão o solicitante deverá acessar o menu SUAP Gestão de Pessoas -> Setores, buscar o nome da instância pela qual é responsável e clicar no botão Gerenciamento de Permissões de Processos e Documentos Eletrônicos.

Importante lembrar que o servidor responsável pelo setor também precisa incluir seu próprio nome no cadastro de permissão para ter acesso a criar e ler documentos e processos eletrônicos da instância que coordena.