

[FAQ] Sou coordenador/diretor, como posso gerenciar as permissões dos bolsistas, estagiários ou prestadores de serviço do meu setor para criar e tramitar documentos e processos eletrônicos?

17/05/2024 04:00:07

Imprimir artigo da FAQ

Categoria:	Sistemas Administrativos::SUAP - Módulo de Processo Eletrônico	Votos:	0
Estado:	public (all)	Resultado:	0.00 %
		Última atualização:	Sex 27 Out 15:39:49 2023

Palavras-chave

SUAP; Processo Eletrônico; Eletrônico; coordenador; diretor; gerenciar; permissões; permissão; bolsista; estagiário; prestador de serviço; setor; criar; tramitar documentos

Procedimento (público)

Primeiramente é necessário criar uma solicitação, por meio da [1]Central de Serviços, para que a equipe de TI da Reitoria conceda esta permissão. Após atendida e encerrada sua solicitação, você poderá gerenciar as permissões dos bolsistas, estagiários ou prestadores de serviço do seu setor conforme orientação acima. Caso você não conceda as permissões necessárias, estas pessoas somente poderão acessar documentos e processos públicos.

[1] <https://centraldeservicos.iff.edu.br/otrs/customer.pl>